

SEANCE DU 26 NOVEMBRE 2013

Date de convocation: 21/11 /2013 Nombre de conseillers : En exercice : 13 Présents : 9 Votants : 11
L'an deux mille treize, le vingt six novembre, à 20H30, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni à la mairie, en séance publique sous la présidence de Monsieur Lionel VAN AERTRYCK, Maire.

Etaient présents : Mesdames et Messieurs VAN AERTRYCK, HUET, MOIRE, DEVIGNE, HONORÉ, VIDELOT, PABOEUF, BOIVENT, DEGUILLARD

Absents : Christine LINAY, a donné procuration de vote à Stéfanie PABOEUF
Régine LEDREUX a donné procuration de vote à Valérie HONORE
Patrick MESLET
Christine LUCAS

Secrétaire : Bernard BOIVENT

Ajout de deux points supplémentaires :

- Demande du Fonds de Solidarité Territorial 2013 pour la rénovation de la salle des fêtes.
- Emprunt de 50 000 €

Départ de Philippe VIDELOT après la délibération N°2013-97, soit Présents:8 Votants:10

N° 2013-86 AMENAGEMENT DU LOTISSEMENT LES POIRIERS - CHOIX DES ENTREPRISES

Monsieur le Maire informe l'assemblée que suivant la procédure adaptée des marchés, un avis d'appel public à la concurrence a été lancé le 15 octobre dernier pour l'aménagement du lotissement Les Poiriers :

- Lot 1 assainissement, terrassement, voirie,
- Lot 2 réseaux souples,
- Lot 3 espaces verts.

Après analyse et vérification des offres, la commission municipale a retenu les offres suivantes :

- Lot 1 : ETS LE HAGRE pour un montant de 417 197,35 € HT
- Lot 2 : SPIE pour un montant de 31 557.95 € HT
- Lot 3 : JOURDANIERE NATURE pour un montant de 24 725,35 € HT

Après cet exposé, le conseil municipal, à l'unanimité,

- approuve le résultat d'appel public à la concurrence ci-dessus,
- autorise M. le Maire à signer les marchés de travaux du lotissement Les Poiriers pour les lots 1, 2 et 3 avec les entreprises titulaires.

**N° 2013-87 AMENAGEMENT DU LOTISSEMENT LES POIRIERS-
OPTION SUR LE LOT N°2 RESEAUX SOUPLES**

Monsieur le Maire informe l'assemblée qu'une option de peinture couleur verte sur les boîtiers est proposée en complément du Lot N°2 pour un montant de 9794 € HT.

Après cet exposé, le conseil municipal, par 8 voix pour et 3 abstentions,

- autorise M. le Maire à signer la proposition d'option sur le Lot N°2 pour un montant de 9794 € HT.

**N° 2013-88 LOTISSEMENT LES POIRIERS-
MISSION SECURITE ET PROTECTION DE LA SANTE**

Cinq entreprises ont été consultées afin d'assurer la mission de sécurité des différents intervenants sur le site des travaux. Après analyse des offres reçues, la commission municipale a retenu l'offre de ATAE 35 pour un montant de 1394,25 €.

Après cet exposé, le conseil municipal, à l'unanimité,

- autorise M. le Maire à signer le devis de la société ATAE 35 pour un montant de 1394,25 € HT

N° 2013-89 LOTISSEMENT LES POIRIERS- BORNAGE

Trois géomètres ont été consultés afin d'effectuer un pré-bornage puis bornage complet du lotissement. Après analyse des offres reçues, la commission municipale a retenu l'offre de Pascale GOGUET, géomètre, pour un montant de 7730,00 € HT.

Après cet exposé, le conseil municipal, à l'unanimité,

- autorise M. le Maire à signer le devis de Mme GOGUET, Géomètre, pour un montant de 7730,00 € HT.

N° 2013-90 ECOLE : MOBILIER POUR JEUX EXTERIEURS

Mme Véronique HUET, adjointe, présente le projet d'achat de mobilier pour l'école : Une somme de 15 000 € a été inscrite en investissement dans le budget prévisionnel. Cette somme était destinée à une structure extérieure pour la cour des maternelles. Etant donné que la cour des maternelles est trop petite pour accueillir une structure de taille moyenne et que l'on ne peut pas l'agrandir dans l'immédiat, les enseignants (aidés des ATSEM et de la directrice de l'ASLH) ont établi une liste de mobilier extérieur.

Après cet exposé, le conseil municipal :

- décide à l'unanimité l'achat de 2 vélos et 2 tricycles pour l'école maternelle pour un montant de 1140 € TTC, et l'achat de 2 panneaux debasket et d'une table de tennis de table pour l'école primaire pour un montant de 2096 € TTC
- décide par 9 voix pour et 2 voix contre de l'achat de 2 jeux à ressorts, un bac à sable et cabane en bois avec sol souple pour un montant de 10184 € TTC

**N° 2013-91 RENOVATION DE LA SALLE DES FETES -
COUVERTURE ET MENUISERIES**

M. le Maire informe l'assemblée que des devis ont été reçus pour des travaux de couverture et de menuiserie à la salle des fêtes.

Après analyses des offres reçues, M. le Maire propose de retenir :

- Le devis de la société LORAND pour un montant de 15 117,08 € HT pour la partie couverture,
- Le devis de la société ANDRE pour un montant de 23 933,19 € HT pour la partie menuiserie.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal,

- par 10 voix pour et 1 abstention, autorise M. le Maire à signer le devis de la société LORAND pour un montant de 15 117,08 € HT
- à l'unanimité, autorise M. le Maire à signer le devis de la société ANDRE pour un montant de 23 933,19 € HT.

**N° 2013-92 RENOVATION DE LA SALLE DES FETES -
FONDS DE SOLIDARITE TERRITORIALE 2013**

M. le Maire informe le conseil municipal que dans le cadre de la rénovation de la salle des fêtes, un dossier de demande de subvention Fonds de Solidarité Territoriale 2013 peut être déposé avant le 31 décembre 2013 auprès du conseil général d'Ille et Vilaine.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à l'unanimité,

- autorise M. le Maire à déposer un dossier de demande de Fonds de Solidarité Territoriale pour 2013.

**N° 2013-93 CONVENTION D'ASSISTANCE TECHNIQUE
DU SERVICE D'ASSAINISSEMENT DES EAUX USEES**

M. Bernard BOIVENT, adjoint à l'assainissement, présente à l'assemblée la convention ayant pour objet de définir les conditions dans lesquelles la Commune de St Médard sur Ille confie à une société une prestation de service concernant les installations de collecte et de traitement des eaux usées.

Cette assistance technique comprend :

a) Une fois par an

- contrôle technique des groupes électropompes et des armoires électriques des 2 Postes de Relèvement.
- contrôle réglementaire des installations électriques de 2 PR.
- nettoyage du PR Près du Four
- vidange du bac dégraisseur de la cantine

b) 4 fois par an

- nettoyage du PR principal

c)

- gestion centralisée des alarmes des 2 postes de télésurveillance

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal, par 10 voix pour et une voix contre

- autorise M. le Maire à signer la convention d'assistance technique avec la société SAUR pour un montant annuel de 2111 € HT.

N° 2013-94 **ASSAINISSEMENT : CONTRAT DE CURAGE DES CANALISATIONS**

M. le Maire présente à l'assemblée un contrat de curage des canalisations du réseau des eaux usées et/ou pluviales sur la commune de St Médard sur Ille.

Il s'agit d'une prestation annuelle comprenant :

- 150 ml de curage Rue des Sports
- 350 ml de curage eaux usées et/ou pluviales à la demande des services techniques.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à l'unanimité,

- autorise Monsieur le Maire à signer le contrat avec la société 35 Assainissement pour un montant annuel de 650 HT, soit 777,40 € TTC.

N° 2013-95 **EAU POTABLE : RAPPORT PRIX ET QUALITE DU SERVICE PUBLIC**

M. Bernard BOIVENT, adjoint, présente au conseil municipal le rapport sur le prix et la qualité du service public 2012.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à l'unanimité,

- approuve le rapport prix et qualité du service public eau potable 2012.

N° 2013-96 **CONVENTION RELATIVE A LA TELETRANSMISSION DES ACTES AU CONTROLE DE LEGALITE ET BUDGETAIRE**

M. le Maire informe l'assemblée que la commune peut transmettre par voie électronique tout ou partie des actes soumis au contrôle de légalité. Afin d'utiliser ce dispositif, une convention doit être signée par la commune et le préfet.

Elle prévoit :

- La date de raccordement de la collectivité à la chaîne de télétransmission
- La nature et les caractéristiques des actes transmis par la voie électronique
- Les engagements respectifs de la collectivité et du préfet pour l'organisation et le fonctionnement de la télétransmission.
- La possibilité, pour la collectivité, de renoncer à la télétransmission et les modalités de cette renonciation.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à l'unanimité,

- autorise Monsieur le Maire à signer la convention avec la Préfecture relative à la télétransmission des actes.

N° 2013-97 **PRESTATION DU DOCUMENT UNIQUE DES RISQUES PROFESSIONNELS**

M. le Maire informe l'assemblée que les employeurs publics comme privés ont l'obligation de transcrire l'évaluation des risques professionnels dans un document unique de manière à planifier des actions de prévention permettant l'amélioration continue de la sécurité et santé au travail des agents.

Afin d'aider la commune dans cette démarche, le Centre de Gestion peut l'assister dans l'élaboration du Document Unique.

Le Centre de Gestion 35 et le Fonds National de Prévention ont signé un partenariat en juin 2012 pour promouvoir la prévention des risques professionnels et la mise en place du Document Unique. Dans le cadre des démarches, le FNP apporte un soutien financier.

- Le Centre de Gestion a établi un devis estimatif pour la commune de St Médard sur Ille d'un montant de 1560 € HT. Le CDG fera le dossier de demande de subvention auprès du FNP. Cette subvention compensera le coût de la prestation du CDG.
- Une charte pour la promotion de la sécurité et de la santé au travail a également été établie dans le cadre du Document Unique

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité,

- autorise M. le Maire à signer le devis du Centre de Gestion 35 afin d'assister la commune dans la mise en place du Document Unique pour la prévention des risques professionnels.
- autorise M. le Maire à déposer une demande de subvention auprès du FNP.
- autorise M. le Maire à signer la charte pour la promotion de la sécurité et de la santé au travail.

N° 2013-98 **BUDGET COMMUNE- SECTION FONCTIONNEMENT - DECISION MODIFICATIVE N°8**

En 2013, a été encaissée une recette supplémentaire au compte 74121 Dotation Solidarité Rurale de 9289 € ainsi qu'au 74127 Dotation Nationale de Péréquation de 1766 €. Le total de ces recettes supplémentaires s'élève donc à 11 055 €.

La délibération n°2013-75 indique qu'un solde de 3846 € reste à affecter. Cette somme sera ajoutée au compte 60621 « combustibles »

Récapitulatif

RECETTES		DEPENSES	
Compte 74121	9289	Compte 673	209
Compte 74127	1766	Compte 66111	1500
		Compte 6534	5500
		Compte 60621	3846
TOTAL	11055	TOTAL	11055

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité,

- approuve la décision modificative N°8 Budget commune.

**N° 2013-99 BUDGET COMMUNE- SECTION INVESTISSEMENT-
DECISION MODIFICATIVE N°9**

Les devis acceptés de la société T2S et DELESTRE INDUSTRIE, respectivement d'un montant de 7742,90 TTC et 5176,00 TTC pour les travaux d'étanchéité des chéneaux de la salle de sports et création d'un réseau d'évacuation centralisée des produits de combustion engendrent un dépassement de crédits au compte 2313 opération 20.

Une décision modificative est nécessaire afin de transférer 10200 € du compte 2313 opération 21 « aire de jeux » vers le compte 2313 opération 20 « extension et rénovation de la salle de sports ».

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, par 9 voix pour et une voix contre

- approuve la décision modificative N°9 Budget commune.

**N° 2013-100 EMPRUNT DE 50 000 €
POUR FINANCEMENT DES INVESTISSEMENTS**

M. le Maire expose que pour financer des travaux d'investissement et diverses acquisitions, il y a lieu de contracter le solde de l'emprunt prévu au budget, soit 50 000 €.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

➤ accepte l'offre faite par le Crédit Mutuel de Bretagne et décide en conséquence de contracter un prêt dont les principales caractéristiques sont les suivantes :

- Montant en euros : 50 000 €
- Objet : travaux d'investissement et acquisitions diverses
- Durée : 10 ans
- Formule « Cité Gestion fixe » avec amortissement constant du capital
- Taux : 2,87 %
- Périodicité : Trimestrialité
- Commission d'engagement : 150 €
- Remboursement anticipé possible à chaque date d'échéance moyennant une indemnité actuarielle.

➤ autorise Monsieur le Maire à signer le contrat sur les bases précitées.

N° 2013-101 SUBVENTION EXCEPTIONNELLE ASSOCIATION KORASON-

Dans le cadre de l'organisation d'une soirée théâtre le samedi 23 novembre, pièce intitulée « Je te veux impeccable », jouée par la compagnie Quidam Théâtre, M. le Maire propose une subvention exceptionnelle d'équilibre à l'association Korason pour un montant maximum de 800 €.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité,

- approuve le versement d'une subvention d'équilibre d'un montant maximum de 800 € à l'association Korason.

INFORMATION SUR LES RYTHMES SCOLAIRES

Madame Véronique HUET, adjointe aux affaires scolaires, fait part à l'assemblée de l'avancement du projet d'aménagement des rythmes scolaires et en particulier sur les impacts budgétaires des scénarios envisagés. Il est par conséquent évoqué la possibilité d'étudier d'autres emplois du temps et organisation des périodes péri-scolaires afin de tenir compte de l'ensemble des contraintes. Le comité de pilotage mis en place par la municipalité en 2013 aura à se prononcer sur cette nouvelle organisation lors de sa réunion du mois de février 2014, lorsque les impacts sur les autres services de la commune (ALSH en particulier) auront été réalisés.

INFORMATION-ACHAT D'UN ORDINATEUR PORTABLE

La création de l'Accueil de Loisirs Sans Hébergement nécessite l'achat d'un ordinateur portable afin que l'équipe d'animation puisse gérer au quotidien la partie administrative du centre.

Un devis de la société EZEO a été accepté pour un montant de 664,69 € TTC.